

# VERSLAG

**Aan:** Jeugdhulpaanbieders regio Holland Rijnland

**Van:** Paul Grob, manager TWO jeugdhulp Holland Rijnland

**Datum:** 09-01-2019

**Onderwerp:** Verslag Ontwikkeltafel Jeugdhulp 11-12-2018

**Dinsdag 11-12-2018**

**15.00 uur – 17.00 uur (inloop vanaf 14.45 uur)**

**Trouwzaal Gemeentehuis Teylingen**

*Raadhuisplein 1, 2215 MA Voorhout*

## **Agenda**

1. Welkom en opening
2. Notulen
  - a. Verslag ontwikkeltafel 13 november 2018 (bijlage 2.a.)
3. Mededeling
  - a. Voortgang inkoopproces 2020
  - b. Fusie Noordwijk Noordwijkerhout (bijlage 3)
  - c. Tarieven 2019
4. Contractering 2019
  - a. Dienstomschrijvingen Jeugdhulp Holland Rijnland (bijlage 4.a.)
  - b. Monitoring (bijlage 4.b.)
5. Protocol bedrijfsvoering
6. Rondvraag en sluiting



## Verslag

### 1. Welkom en opening

### 2. Notulen

- a. Verslag ontwikkeltafel 13 november 2018 (bijlage 2.a.)

Geen opmerkingen naar aanleiding van het verslag. Verslag is vastgesteld.

### 3. Mededeling

#### a. Voortgang inkoopproces 2020

Alle ontwikkelovereenkomsten lopen tot 31-12-2019. Vorige week woensdag heeft het PHO besloten de overeenkomst EED, verblijf en ambulanc met een jaar te verlengen. Het besluit moet nog in het DB Holland Rijnland genomen worden. Daarop volgend zal in januari 2019 een officiële brief omtrent de verlenging verstuurd worden via Negometrix aan de aanbieders.

In januari / februari 2019 volgt meer informatie over de procedure voor de GI's. Daarnaast beraden de gemeentes zich op dit moment nog op de herinrichting van de toegang. Gemeenten zijn verzocht hun plannen voor 01 maart 2019 kenbaar te maken zodat vervolgstappen in de contractering gezet kunnen worden.

Daarop aansluitend besluit TWO jeugdhulp de ontwikkeltafels het komende jaar één keer per kwartaal te laten plaatsvinden. De bijeenkomsten zijn dan minder frequent maar worden wel langer zodat meer tijd is om op inhoud onderwerpen vast te pakken.

De planning ontwikkeltafels 2019 is als bijlage aan de notulen toegevoegd.

#### b. Fusie Noordwijk Noordwijkerhout

Gemeenten Noordwijk en Noordwijkerhout fuseren per 01-01-2019 en gaan samen verder als gemeente Noordwijk. Dit heeft gevolgen voor de facturatie in het berichtenverkeer. Zorg geleverd in 2019 kan niet meer gefactureerd worden op de gemeente Noordwijkerhout.

De aanwezige aanbieders worden verzocht bijlage 3 met de financiële administratie te delen.

#### c. Tarieven 2019

De CAO stijgingen 2018 en de verwachte CAO stijging 2019 zijn in de eerst verstuurde tarieven niet meegenomen in de berekeningen. Peter van Osch is gevraagd de CAO stijgingen alsnog door te berekenen. Hierop zijn de tarieven 2019 aangepast. Tijdens een lopend jaar worden tarieven niet geïndexeerd.

### Vragen / opmerkingen:

- Jeanet den Haan van het Raamwerk vraagt hoe het zit met de budgetten. Astrid van den Berg antwoordt dat de tarieven zijn geïndexeerd, maar de maximale bestedingsruimte niet.  
Kim Verburg van Prodeba vraagt welk percentage is meegenomen in de indexering. Evy Liersen antwoordt dat het vastgestelde stijgingspercentage van cao verhoging 2018 is meegenomen Dit loopt van 1,6 tot 2,1% op de personele kosten, afhankelijk van het CAO. Voor 2019 is behoudend een indexatie van 0,8% op het gehele tarief meegenomen, omdat de definitieve cao indexering nog niet bekend is.



#### d. **Dagbehandeling**

De definiëring dagbehandeling is onvoldoende gespecificeerd. Dit wordt in 2019 verder doorontwikkeld samen met de aanbieders. Daarom is ervoor gekozen om dezelfde tarieven als 2018 aan te houden met daarop een indexerings.

### 4. **Contractering 2019**

#### a. **Dienstomschrijvingen Jeugdhulp Holland Rijnland (bijlage 4.a.)**

Bijlage 4.a. is een bundeling van reeds besproken en goedgekeurde dienstomschrijvingen. De begrippenlijst is nieuw aan dit document toegevoegd.

#### Vragen / opmerkingen:

- In de functietabel is schaal 75 en 80 niet meegenomen. Wordt nog toegevoegd.
- De verblijfstarieven GGZ zijn omlaag gegaan. Bart Siebelink van Curium vermoedt dat dit komt door de gewijzigde regels omtrent weekend verlof en lege bedden. Dit wordt echter niet in de dienstomschrijving genoemd.
- Jeanet den Haan van het Raamwerk vertelt dat de LVB aanbieders vragen ter verduidelijking hebben gesteld via de mail. Evy Liersen vertelt dat TWO Jeugdhulp een overzicht heeft gemaakt van veel gestelde vragen en dat deze Q&A op de website wordt gepubliceerd. Dit is een dynamisch document wat naar aanleiding van monitoring aangevuld kan worden. De huidige versie van Q&A is als bijlage aan de notulen toegevoegd.

Met aanpassing van bovenstaande punten wordt versie 3 als geldende versie vastgesteld.

#### b. **Monitoring (bijlage 4.b.)**

Met de monitor wordt het effect van de nieuwe tarieven en de inspanningsgerichte bekostiging inzichtelijk gemaakt. Plan van aanpak voor deze monitor is in op hoofdlijnen in het document (bijlage 4.b.) opgenomen.

#### Vragen / opmerkingen:

- In de stukken wordt over budget neutrale invoering van de bekostigingssystematiek gesproken. Bart Siebelink van Curium geeft aan dat hieruit onvoldoende blijkt dat het niet alleen budget neutraal voor de regio moet zijn maar ook per instelling. Door Evy van Liersen wordt bevestigd dat de budget neutrale invoering ook geldt voor de aanbieder. Voor de aanbieder betekent dit dat bij een gelijke inzet ongeveer gelijke bekostiging zou moeten plaatsvinden als voorgaande jaren
- Meerdere aanbieders geven aan dat zij het niet redden om in de 1<sup>e</sup> week nadat het kwartaal is afgelopen het kwartaal gefactureerd te hebben. Astrid van den Berg vertelt dat de facturatie in het berichtenverkeer de basis van de monitor is. Als aanbieders niet in het berichtenverkeer factureren kan geen monitor plaatsvinden. Zij vraagt wat haalbaar is voor zorgaanbieders? Bert Mos antwoordt dat Parnassia in de 3e week nadat een maand is afgelopen productiecijfers heeft. Verschillende aanbieders bevestigen dit. Astrid van den Berg verzoekt aanbieders intern te peilen welk termijn haalbaar is.
- Ria van der Plas van Cardea vraagt wat wordt bedoeld met '*Opdrachtgever en opdrachtnemer committeren zich aan de uitkomsten van deze monitor*'. Astrid van den Berg antwoordt dat deze monitor een gezamenlijk traject is. Aanbieders en TWO



Jeugdhulp committeren zich aan dit traject in 2019 en 2020 om op deze manier een passend tarief bij de dienstomschrijvingen te krijgen.

- Ria van der Plas van Cardea vraagt of dit betekent dat het budget van een aanbieder kan worden overgezet naar een andere aanbieder. Corina van Ipenburg antwoordt dat dit soort contracteringsafspraken los staan van de bekostiging. Met deze monitor worden de uitgangspunten getoetst. Als bijvoorbeeld door de actualiteit budgetwijzigingen plaatsvinden staat dit los van deze monitor en de bekostigingssystematiek.
- Oproep voor de werkgroepen volgt in januari 2019.

## **5. Protocol bedrijfsvoering**

Het protocol bedrijfsvoering is gewijzigd: rekening houdend met de nieuwe bekostigingssystematiek, landelijke wijzigingen in het berichtenverkeer en veel gestelde vragen. In bijlage 5 vindt u het nieuwe protocol. De gewijzigde stukken zijn geel gemarkeerd.

Naar aanleiding van de wijzigingen zijn geen vragen of opmerkingen. Deze wordt daarmee vastgesteld. Aanwezige aanbieders worden verzocht bijlage 5 met de financiële administratie te delen.

## **6. Rondvraag en sluiting**

Joris van der Park van de WSG vertelt over een cliënt waarvoor de rechter een machtiging uithuisplaatsing heeft uitgesproken. De WSG is twee maanden bezig geweest met het vinden van een plek. In de tussentijd was sprake van een onveilige situatie. Deze casus staat niet op zich zelf maar er zijn meer schrijnende gevallen. De WSG wil daarom een bijeenkomst organiseren om te bespreken hoe het beste met dit soort casussen kan worden omgegaan.

Astrid van den Berg stelt voor een breder overleg in te plannen waarbij de regio en collega aanbieders met elkaar kijken hoe anders gehandeld had kunnen worden. De volgende organisaties melden zich aan voor deze sessie:

- Parnassia
- Curium
- Inzowijs
- Cardea
- Ipse de Bruggen
- 's Heeren Loo
- WSG
- BT/Gemeente (Lisette Hoek)
- TWO

Deze bijeenkomst is eind januari / begin februari 2019. Joris van der Park bereidt inhoudelijk voor en begeleidt deze bijeenkomst.

**Aanwezigen:**

- Boba Levensloopbegeleiding – Jeroen van Anrooy
- Cardea – Ria vd Plas
- Curium LUMC – Bart Siebelink
- Gemiva – Anita Meijer
- High 10 – N. Houwer
- Inzowijs – Hans Hensen
- Ipse de Bruggen – Thijs Metz
- It's 4 sure – Yassine Bojnoun
- It's 4 sure – Brahim Bojnoun
- MOC 't Kabouterhuis – W. vd Oudenrijn
- Parnassia – Bert Mos
- Prodeba – Kim Verburg
- 's Heeren Loo – Durkje de Jong
- St. Klimkoord – Paula Zandstra
- St. Raamwerk – Liesbeth Schellingerhout
- St. Sanctuary Kliniek – H. Herreweg
- Yes we can Clinics – Daan de Neef
- Yes we can Clinics – René Grim
- Yoep – Simon van den Brekel
- William Schrikker Groep – Joris vd Park
- William Schrikker Groep – Remko Edema
- Wilmahuis – Wilma Wyers Bruins
- Wilmahuis – Beppie van de Plas
- ZP Jeugd – Judith Hendriks

**Stukken**

- Bijlage 1: Planning ontwikkelafels 2019
- Bijlage 2: Q&A bekostigingssystematiek
- Bijlage 3: verslag deelsessie jaarplannen 2019
- Bijlage 4: verslag deelsessie halfjaarrapportage